附件四：

**我校关于硕士招生远程复试**

**模拟演练的通知**

各位复试考生：

我校将采用“学信网”复试平台进行2020年硕士生招生远程复试。为确保复试过程平稳顺畅,拟于5月13日-14日（具体以各学院（中心）公布的时间为准）进行模拟演练。现将演练有关事项通知如下：

一、模拟演练相关要求

1.各学院（中心）网站拟在12号会公布演练具体连线时间、顺序，请及时查看。每个考生演练时间一般不超过3分钟，可能有排队现象，请耐心等待。
 2. 5月12日前，考生要按照《辽宁师范大学网络远程复试考生须知》（请点击查看）要求准备好正式复试时使用的设备和环境，演练要贴近实战。

3.演练主要测试考生一端的软件、硬件和环境等是否达到复试要求，对于不合格的，连线老师会提出改进要求，考生要严格落实。连线老师是网络技术人员，只负责测试软件、硬件和环境，无法回答诸如复试政策、招生计划、考试题目等问题。

二、上传复试资格审查材料

1. 演练和正式复试时，考生均需携身份证、《初试准考证》参加复试。考生应仔细阅读《辽宁师范大学网络远程复试考生须知》（请点击查看）中的相关纪律要求，复试时严格遵守。

2.请考生务必按照《辽宁师范大学2020年硕士研究生招生复试、调剂录取工作方法》（点击查看）中的要求准备复试用的资格审核材料（PDF版，图文要清晰，系统允许上传文件最大1024M），在演练和复试时都需要上传至远程复试平台。演练结束后，考生须将上述材料再发送至学院（中心）发布的指定邮箱，具体邮箱请查看各学院（中心）官网。PDF文件命名规则：专业+准考证号+姓名，如设计学10165000009999王成。

三、其他

1.如考生不按规定参加网络远程复试演练、不及时提交资格审查材料，将无法安排之后的正式远程复试。

2.若考生在场地、设备准备方面确有困难，应及时在模拟演练时向连线老师说明情况，由学院（中心）汇总后报至学校研究生招生工作领导小组研究。

3.必要时，我校将使用报考信息中的联系电话和邮箱联系考生，请考生及时查看邮箱，并保持电话畅通。

4.《远程复试平台操作手册》在“学信网”提供后将及时在我校研究生学院网站发布，请随时关注。